

## **RESOCONTO SEDUTA SENATO ACCADEMICO DEL 15 novembre 2011**

**Giuseppina FAGOTTI**

**RAPPRESENTANTE DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO in SA**

Care/i Colleghe/i,  
in data **15 novembre 2011** ha avuto luogo una seduta ordinaria del **Senato accademico** per trattare i seguenti **punti all'ordine del giorno** (dopo ogni punto troverete le mie note e/o commenti in merito):

---

### **Ordine del giorno della seduta**

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>APPROVAZIONE VERBALI</b><br><b>APPROVATO</b><br>Sono stati approvati i verbali delle sedute del 19 luglio, 20 settembre e 5 ottobre 2011.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>2</b> | <b>COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>3</b> | <b>ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON LA REGIONE UMBRIA PER LO SVILUPPO DEL CAPITALE UMANO IN MATERIA DI RICERCA</b><br><b>APPROVATO</b><br>È stato approvato lo schema di Accordo di collaborazione tra la Regione Umbria e l'Università degli Studi di Perugia per lo sviluppo del capitale umano in materia di ricerca. L'effetto principale di tale accordo è che la Regione Umbria concorrerà alla promozione ed al <b>finanziamento di attività di ricerca</b> , sulla base degli impegni che l'Università di Perugia e la Regione stessa saranno chiamati ad assolvere nel triennio 2011-13.<br>La Regione, in aggiunta alle iniziative e risorse già previste, ha individuato, tra le forme di promozione e finanziamento previste da questo accordo, € 2.500.000 per finanziare attività di ricerca da parte di giovani laureati. |
| <b>4</b> | <b>LINEE GUIDA PER LA COSTITUZIONE DEI NUOVI DIPARTIMENTI</b><br><b>APPROVATO</b><br>Il Senato accademico ha approvato le linee guida per la costituzione dei nuovi dipartimenti ai sensi dell'art. 2, comma 2, della Legge Gelmini e dell'art. 38, c.1 dello Statuto, approvato dal Senato accademico e inoltrato al MIUR.<br><b>Il percorso operativo approvato prevede le seguenti scadenze e modalità:</b><br><b>1. entro il 31 dicembre 2011</b> presentazione al Rettore dei progetti scientifici-didattici per istituire i nuovi Dipartimenti. <i>Coordinatore del progetto:</i> di norma, uno o più Direttori di Dipartimento e i Presidi di Facoltà; qualora vi siano                                                                                                                                                        |

più proposte nell'ambito di una medesima Facoltà, le stesse saranno coordinate dal Preside. *I sottoscrittori* del progetto dovranno essere almeno 50 tra Professori, Ricercatori a tempo indeterminato e a tempo determinato afferenti a settori scientifici - disciplinari omogenei, in termini di affinità di ricerca e culturale, nonché coerenti con la specificità del progetto stesso;

**2. entro 15 febbraio 2012:** esame dei progetti da parte del Senato Accademico e formulazione al Consiglio di Amministrazione delle proposte di accoglimento o rigetto dei progetti medesimi. In caso di accoglimento di tutte le proposte, contestuale delibera di assegnazione ai dipartimenti, sempre secondo il criterio della omogeneità scientifico-didattica, dei docenti che non abbiano dichiarato la propria afferenza ad alcun progetto;

**3. tendenzialmente entro 1° marzo 2012:** a) deliberazione definitiva, da parte del Consiglio di Amministrazione, in ordine alla istituzione dei nuovi Dipartimenti e contestuale parere in ordine ai tempi di attivazione degli stessi ed alla conseguente disattivazione dei Dipartimenti e delle Facoltà esistenti; b) eventuale deliberazione di assegnazione ai docenti i cui progetti non siano stati accolti, di un termine di trenta giorni (entro il 31.3.2012), per la presentazione al Senato Accademico di una nuova proposta che tenga conto dei rilievi che hanno comportato il non accoglimento della precedente;

**4. entro 15 aprile 2012:** eventuale deliberazione definitiva del Consiglio di Amministrazione in ordine ai progetti **riformulati** per l'ipotesi di cui alla lett. b) e contestuale parere in ordine ai tempi di attivazione degli stessi ed alla conseguente disattivazione dei Dipartimenti e delle Facoltà esistenti; *(tale fase implicante lo slittamento dell'iter di 1 mese e mezzo è eventuale e si verifica solo nell'ipotesi in cui non siano approvati entro il 1.3.2012 dal C.d.A. tutti i progetti presentati entro il 31.12.2011);*

**5. entro 30 aprile 2012:** delibera del Senato Accademico, su cui il C.d.A. ha dato parere entro il 15.4.2012, indicante la data di attivazione dei nuovi Dipartimenti istituiti e conseguentemente la disattivazione dei Dipartimenti e Facoltà esistenti nell'Ateneo e cessazione dalla carica dei rispettivi Direttori e Presidi.

Quindi in linea ipotetica, in considerazione degli adempimenti connessi alle elezioni delle rappresentanze elettive dei nuovi consigli di dipartimento e delle scadenze di cui sopra, l'attivazione potrebbe essere disposta il **1 giugno o il 1 luglio 2012.**

Il Senato ha quindi deliberato di sopprimere l'indicazione, nel progetto dei nuovi dipartimenti, del budget complessivo e di avvalersi del fac - simile di progetto elaborato dalla Conferenza dei Direttori e Segretari.

**NOTA: Sono intervenuta per chiedere conto circa l'assenza, nelle risorse da indicare nelle singole proposte dipartimentali, del personale amministrativo (era citato il solo personale tecnico: "relazione attestante le risorse necessarie e disponibili per l'attuazione del progetto in termini di strutture, attrezzature, personale tecnico e di finanziamenti per la ricerca") poi inserito, anche per la sollecitazione di un altro senatore, nella stesura definitiva della delibera.**

**Ho fatto quindi presente come tutto il personale, tecnico, amministrativo, bibliotecario e che fosse attualmente escluso da questa fase di confronto e dalle riunioni che si stanno svolgendo in tutte le facoltà ed ho rappresentato il senso di disagio e di incertezza del personale tutto, compreso quello che attualmente lavora nelle strutture che saranno disattivate, come per esempio le facoltà (a tal proposito v. lettera allegata inviata dalla FLC CGIL a tutti i Presidi).**

**Ho infine chiesto (ed ottenuto) al Magnifico Rettore che sia al più presto convocata una riunione con le Organizzazioni sindacali e la RSU per chiarire le modalità di afferenza del Personale TAB/CEL, le problematiche connesse con la disattivazione delle strutture e individuare giusti criteri di mobilità.**

## **PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2010/2012 – PRIME DETERMINAZIONI.**

Il Senato, nel trattare le prime determinazioni della programmazione triennale dell'Ateneo, prevista dall'art. 1 – ter del D.L. 31.1.2005 n. 7, convertito in Legge 31.3.2005 n. 43, ha approfondito, per ora, il solo punto e) tra i punti che dovranno essere oggetto del piano stesso:

- a) i corsi di studio da istituire e attivare nel rispetto dei requisiti minimi essenziali in termini di risorse strutturali ed umane, nonché quelli da sopprimere;
- b) il programma di sviluppo della ricerca scientifica;
- c) le azioni per il sostegno ed il potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti;
- d) i programmi di internazionalizzazione;
- e) il fabbisogno di personale docente e non docente a tempo sia determinato che indeterminato, ivi compreso il ricorso alla mobilità.”.**

**5**

Il Magnifico Rettore ha quindi ribadito che l'Ateneo risulta avere superato, alla data del 31.12.2010, la soglia del 90% per spese fisse di personale di ruolo sull'FFO assegnato **ed è pertanto incorso nel blocco delle assunzioni di personale di ruolo previsto dalla suddetta disposizione, sia di professori di I e II fascia e ricercatori universitari, sia di personale tecnico amministrativo e di collaboratori linguistici, per l'anno 2011.**

**Il blocco delle assunzioni potrebbe protrarsi anche per il 2012** dato che la situazione relativa al superamento del 90% sarà presumibilmente confermata anche per il prossimo anno visto che il governo, a tutt'oggi, non ha emanato alcuna disposizione normativa che ci consenta di non computare, ai fini del limite di spesa del 90% dell'F.F.O. assegnato, un terzo delle spese per il personale universitario in convenzione (come accaduto in passato). Il Ministero ha dato però la deroga agli atenei incorsi nel blocco per l'assunzione dei ricercatori già vincitori di concorso (nei limiti delle risorse).

**Questa la situazione, grave, in cui versiamo e a causa della quale, se nulla cambierà a livello governativo, non sarà possibile assumere personale TAB/Cel se non a tempo determinato.**

A ciò si aggiungeranno le deliberazioni sui posti da ricercatore a tempo determinato da assumere, con oneri a carico esclusivo di fondi esterni, a suo

tempo approvate da questo Senato.

A proposito, invece, della risoluzione del rapporto di lavoro con il personale in possesso di 40 anni di anzianità contributiva, il Magnifico Rettore ha informato il Senato che la Legge 14.9.2011, n. 148 **ha esteso a tutto il prossimo triennio 2012/2014** l'efficacia della previsione di cui all'art. 72 - comma 11 - della L. 133/2008 (l'Amministrazione avrà facoltà, se lo decide, di procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro del suddetto personale).

**NOTA:** Ho chiesto

- 1. La presente delibera cita le disposizioni legislative che hanno motivato il superamento della soglia del 90%, vorrei però che ci chiarisse le reali cifre e di quanto abbiamo sfiorato. Vorrei inoltre sapere quali azioni l'ateneo ha individuato per uscire dal blocco;**
- 2. in merito alla risoluzione del rapporto di lavoro del personale in possesso dei 40 anni di anzianità contributiva: una precedente delibera sospendeva la risoluzione del personale docente per motivi di ordine didattico ed io avevo chiesto la medesima cosa per il personale tab. Ora credo più di prima che sia il caso di sospendere per il momento le risoluzioni, capire quanto ci sono costate, sia in termini economici che di carenza di professionalità nelle strutture e capire meglio come evolverà la situazione dal punto di vista governativo.**

**Il Magnifico Rettore mi ha risposto in merito al punto 1 chiarendo che a tutt'oggi, e siamo entrati nell'ultimo bimestre dell'esercizio 2011, non si è ancora a conoscenza dell'assegnazione, neanche provvisoria, del fondo di finanziamento ordinario 2011 e che pertanto è difficile stabilire una percentuale con precisione, ma che potremmo aver superato ampiamente il 94%. A tal proposito ha ribadito che dovremo assolutamente puntare a migliorare la performance della ricerca scientifica, che nel nostro Ateneo presenta alcune lacune.**

**LINEE PROGRAMMATICHE PER LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2012 E DEL BILANCIO PLURIENNALE DI ATENEO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 3, DELLO STATUTO**  
**APPROVATO**

Data la situazione su delineata, le linee guida alle quali improntare la predisposizione del Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2012 non potranno che ispirarsi al massimo rigore. Queste le linee principali:

**a) In entrata:**

- ❖ dovrà essere incentivata l'acquisizione di commesse esterne, anche attraverso misure strategiche volte a potenziare la capacità dell'Ateneo di attrarre finanziamenti da terzi;
- ❖ dovranno essere assunte decisioni ed adottate misure "di sistema" tali da riuscire ad incidere positivamente sul peso che l'Ateneo ha sul sistema universitario, agendo sulle variabili (indicatori) del modello premiale 2011;
- ❖ dovrà essere operata una stima quanto mai prudente delle entrate derivanti dai contributi studenteschi che non potrà non tener conto del perdurante decremento delle iscrizioni;

**b) sul versante delle spese:**

- ❖ dovranno essere garantite all'Amministrazione centrale ed alle Strutture decentrate (Facoltà, Dipartimenti e Centri) le risorse strettamente

necessarie per il loro funzionamento. Per il Centro Servizi Bibliotecari l'assegnazione per l'esercizio finanziario 2012 sarà quella già deliberata dal Senato Accademico nella seduta del 20/09/2011 e dal Consiglio di Amministrazione in data 22/09/2011; mentre al Centro Linguistico d'Ateneo sarà trasferito lo specifico contributo a tal fine versato dagli studenti;

- ❖ dovrà essere garantita la costituzione di un fondo per la didattica in coerenza con le decisioni che l'Ateneo adotterà al riguardo;
- ❖ per quanto riguarda la ricerca scientifica, il contributo di 2,5 milioni di euro della Regione Umbria potrà essere destinato al finanziamento di borse di dottorato di ricerca, mentre i finanziamenti ministeriali per i dottorati di ricerca saranno integralmente destinati alla copertura delle spese derivanti dai cosiddetti "trascinamenti" della spesa degli anni precedenti; Dovrà essere effettuato ogni sforzo possibile per la costituzione di un fondo per la ricerca scientifica ma contestualmente le strutture decentrate dovranno incrementare la propria capacità di attrarre risorse dall'esterno sia per il finanziamento degli assegni di ricerca, che per il cofinanziamento dei Progetti di ricerca PRIN, FIRB, ecc.;
- ❖ le assegnazioni di fondi per l'edilizia dovranno riguardare soltanto quegli interventi imprescindibili di messa a norma o la cui posticipazione potrebbe arrecare un danno patrimoniale all'ente;
- ❖ in considerazione del fatto che il superamento del limite di cui all'art. 51 co. 4 della legge 449/1997 impedirà anche per il 2012 l'assunzione di personale di ruolo, fatti salvi i ricercatori interamente finanziati o cofinanziati dal MIUR, occorrerà dare una qualche copertura, coerente con l'obiettivo dell'equilibrio del bilancio, alle spese necessarie per garantire l'efficace funzionamento della struttura amministrativa;
- ❖ si dovrà comunque assicurare uno stanziamento per il fondo di riserva per le spese impreviste, la cui funzione di garanzia e di copertura di eventuali spese sopravvenute appare imprescindibile in un Bilancio che non potrà soddisfare tutte le necessità.

**NOTA:**

**Durante la trattazione di questo punto mi sono sentita in dovere, e l'ho fatto con convinzione non formale, di difendere il personale tab/cel e la professionalità acquisita negli anni da tanti di noi a causa di un paio di spiacevoli (e ultimamente ricorrenti) episodi che denotano quanta presa abbia avuto la campagna contro il dipendente pubblico:**

1. Mi sono molto sorpresa ed irritata per una frase comparsa tra le premesse in delibera quando, a sostegno di nuove assunzioni di personale a TD, così si definisce il personale tab/cel *"Tenuto conto che il personale attualmente in servizio è difficilmente riconvertibile per età o per attitudini personali e che l'attuazione dello Statuto e della legge Gelmini comporterà notevoli cambiamenti organizzativi e strutturali (indotti anche dall'introduzione del Bilancio unico e delle contabilità economico - patrimoniale ed analitica) che potranno essere più facilmente affrontati con una forza lavoro giovane e ben preparata...*
2. L'irritazione si è trasformata in un fiume in piena quando dal consesso sono usciti commenti (pochissimi per la verità) sul fatto che non si debba assumere altro personale a tempo determinato perché siamo "troppi e poco produttivi".

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | <p>Intanto ho chiesto di togliere quella frase dal verbale, in quanto la considero una brutta formula liquidatoria del personale di ruolo ed <b>inutilmente offensiva</b>. Inutilmente perché la motivazione per assumere personale a tempo determinato è nei fatti a causa dell'impoverimento della dotazione organica derivante dai tanti pensionamenti. Mi sono infatti espressa a favore di queste assunzioni (le uniche ora possibili) ma non solo, ho anche chiesto che non divengano nel tempo una forma stabile di precariato ma che, appena possibile, <b>l'immissione in ruolo ridiventi la forma occupazionale principale</b> (a questo proposito ho anche criticato la "stabilizzazione" sospesa).</p> <p>Ho anche ricordato quali sono le criticità - senza voler scatenare alcuna guerra tra le diverse categorie perché è l'ultima cosa di cui abbiamo ora bisogno - sul versante della ricerca e della didattica, <b>ricordandole una ad una</b> ed anche che molti tra il personale tab avrebbero desiderio di "riconvertirsi", ma che non possono farlo perché ciò viene loro negato e perché non vi è una adeguata formazione. Ho infine affermato, con cognizione di causa, che se vi è (come in tutte le categorie) personale "non produttivo", la causa va anche cercata in chi li dirige.</p> <p><b>Il Magnifico Rettore mi ha risposto chiarendo che non vi era alcuna volontà di offendere il personale tab/cel e che le espressioni usate avevano un altro significato, più strettamente tecnico e legato ad alcune mansioni specifiche, ma che avrebbe comunque modificato la delibera.</b></p> |
| 7 | <p><b>FONDAZIONE UNIVERSITARIA AZIENDA AGRARIA (FUAA):<br/>DETERMINAZIONI<br/>APPROVATO LO SCIoglimento DEL FUAA</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 8 | <p><b>DETERMINAZIONI IN ORDINE AD ALCUNE CARICHE DI CENTRI<br/>IN SCADENZA AL 31.12.2011.<br/>APPROVATO</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 9 | <p><b>MODIFICHE AL REGOLAMENTO IN MATERIA DI ACCESSO<br/>ALL'IMPIEGO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA<br/>DEL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO E DIRIGENTE.<br/>APPROVATO</b></p> <p>Sono state approvate alcune modifiche al TITOLO II "Assunzioni di personale dirigente a tempo determinato" (artt. 47, 48, 49, 50) del Regolamento in materia di accesso all'impiego presso l'Università degli Studi di Perugia del personale tecnico-amministrativo e dirigente .</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>10</b></p>     | <p><b>INCARICO DIRIGENZIALE.</b></p> <p><b>APPROVATO</b></p> <p>Il Senato, in considerazione del curriculum professionale, dell'esperienza acquisita e della specifica competenza professionale maturata nel settore, ha espresso parere favorevole al conferimento dell'incarico di Dirigente della <b>Ripartizione del Personale</b> all'Avv. Maurizio Padiglioni a <b>decorrere dal 15.12.2011 per la durata di tre anni.</b></p> |
| <p><b>11</b></p>     | <p><b>MODIFICHE AL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DI ECCELLENZA DENOMINATO "TECNOLOGIE SCIENTIFICHE INNOVATIVE APPLICATE ALLA RICERCA ARCHEOLOGICA E STORICO-ARTISTICA" - "SCIENTIFIC METHODOLOGIES FOR ARCHAEOLOGY AND ART" (S.M.A.ART.).</b></p> <p><b>APPROVATO</b></p>                                                                                                                                                  |
| <p><b>12</b></p>     | <p><b>MODIFICA AL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DI ECCELLENZA SU "MATERIALI INNOVATIVI NANOSTRUTTURALI PER APPLICAZIONI CHIMICHE, FISICHE E BIOMEDICHE" (CEMIN).</b></p> <p><b>APPROVATO</b></p>                                                                                                                                                                                                                           |
| <p><b>13</b></p>     | <p><b>CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO DI RICERCA IN ECONOMIA E MARKETING DEI PRODOTTI AGRO-ALIMENTARI - DETERMINAZIONI</b></p> <p><b>RINVIATO</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p><b>14</b></p>     | <p><b>ASSOCIAZIONE DI STATISTICA ED INFORMATICA PER LA GESTIONE DELLE IMPRESE - S.I.G.I.. DETERMINAZIONI.</b></p> <p><b>APPROVATO</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <p><b>15</b></p>     | <p><b>CONVENZIONE QUADRO TRA IL CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO NAZIONALE PER LA SCIENZA E TECNOLOGIA DEI MATERIALI (INSTM) E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA: RINNOVO.</b></p> <p><b>APPROVATO</b></p>                                                                                                                                                                                                                             |
| <p><b>15 BIS</b></p> | <p><b>PROTOCOLLI DI INTESA TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA E GLI ORDINI DEI DOTTORI COMMERCIALISTI E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI PERUGIA E DI TERNI. RINNOVO.</b></p> <p><b>APPROVATO</b></p>                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p><b>16</b></p>     | <p><b>ACCORDO DI COOPERAZIONE TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA (ITALIA) E LA UNIVERSITY OF TEXAS AT SAN ANTONIO (U.S.A.)</b></p> <p><b>APPROVATO</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>17</b></p>     | <p><b>ACCORDO CULTURALE QUADRO TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA (ITALIA) E LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|           |                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | <b>(ARGENTINA)</b><br><b>APPROVATO</b>                                                                                                                                                                                                 |
| <b>18</b> | <b>OGGETTO: ACCORDO QUADRO DI COOPERAZIONE TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA (ITALIA) E LA NATIONAL SCHOOL OF POLITICAL AND ADMINISTRATIVE STUDIES - BUCAREST (ROMANIA)</b><br><b>APPROVATO</b>                                  |
| <b>19</b> | <b>DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI ATTIVAZIONE DELLO SPIN OFF CADET LAB</b><br><b>APPROVATO</b>                                                                                                                              |
| <b>20</b> | <b>COLLABORAZIONI A TEMPO PARZIALE STUDENTI A.A. 2011-2012: DETERMINAZIONI DEL COMPETENTE COMITATO CIRCA LA RIPARTIZIONE DELLE COLLABORAZIONI FINANZIATE.</b><br><b>APPROVATO</b>                                                      |
| <b>21</b> | <b>ATTIVAZIONE IV° CICLO SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN BENI DEMOETNOANTROPOLOGICI - AA.AA. 2011/2012 - 2012/2013</b><br><b>APPROVATO</b>                                                                                               |
| <b>22</b> | <b>ISTITUZIONE/ATTIVAZIONE MASTER DI II LIVELLO IN "MANAGEMENT DELLA RIQUALIFICAZIONE URBANA: STRUMENTI PER IL RECUPERO, LA GESTIONE E LA VALORIZZAZIONE DEL COSTRUITO - MASTER INPDAP CERTIFIED" A.A. 2011/12</b><br><b>APPROVATO</b> |
| <b>23</b> | <b>ISTITUZIONE/ATTIVAZIONE MASTER DI II LIVELLO IN "GESTIONE INTEGRATA DELLO STRESS IN OTTICA PNEI" A.A. 2011/12</b><br><b>APPROVATO</b>                                                                                               |
| <b>24</b> | <b>RIEDIZIONE MASTER DI I LIVELLO IN "SISTEMI E TECNOLOGIE PER LA SICUREZZA DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE" - MASTER INPDAP CERTIFIED" A.A. 2011/12</b><br><b>APPROVATO</b>                                                   |
| <b>25</b> | <b>RIEDIZIONE MASTER DI I LIVELLO IN "PROGETTAZIONE, COORDINAMENTO E VALUTAZIONE DI INTERVENTI INTEGRATI DI PROMOZIONE ED EDUCAZIONE ALLA SALUTE" A.A. 2011/12</b><br><b>APPROVATO</b>                                                 |
| <b>26</b> | <b>RIEDIZIONE MASTER BIENNALE DI II LIVELLO IN "DAIRY PRODUCTION MEDICINE" AA. AA. 2011/12 - 2012/13</b><br><b>APPROVATO</b>                                                                                                           |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>27</b> | <b>RATIFICA DECRETI<br/>APPROVATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>28</b> | <p><b>VARIE ED EVENTUALI</b></p> <p>Un rappresentante degli studenti ha posto all'attenzione del Senato Accademico la problematica degli orari di chiusura delle biblioteche.<br/>Ha informato di aver inviato una lettera al Dott. Paolo Bellini in cui si chiedevano delucidazioni in merito al mantenimento degli orari di chiusura alle ore 18,00 anche oltre il 01 ottobre e di aver intrapreso una raccolta di firme per ottenere il sostegno di docenti e studenti dell'Ateneo in favore del ripristino dei normali orari di chiusura di aule studio e biblioteche delle facoltà dell'Ateneo, raccolta il cui esito è stato di 1100 firme.<br/>Ha inoltre informato che il Dott. Bellini ha loro risposto in data 27 ottobre u.s. evidenziando come all'origine del problema vi sia <i>"la mancata garanzia da parte dell'Amministrazione di una congrua remunerazione del lavoro svolto dal personale bibliotecari"</i>.<br/>Il rappresentante degli studenti ha chiesto quindi informazioni su ulteriori sviluppi e di voler ripristinare l'orario di chiusura delle biblioteche alle ore 19,00.</p> <p><b>NOTA:</b></p> <p>Tale richiesta è stata fatta mentre i membri del senato stavano oramai uscendo vista l'ora tarda, ho quindi ritenuto di non dover replicare in assenza della necessaria attenzione che il tema merita.<br/>Lo farò durante la prossima seduta.</p> |

-----

***Sono comunque disponibile per ulteriori informazioni e/o chiarimenti in merito ai punti suddetti.***

***Cordialmente,***

***Giuseppina Fagotti***